

Intitulé de l'UEL	Stage second cycle (cursus Master)
Responsable de l'UEL	Coordination Karin Monnier–Jobé
Email responsable coordination de l'UEL	karin.monnier-jobe@univ-fcomte.fr copie marine.pascoet@univ-fcomte.fr
Public visé	Tous les étudiants de second cycle ou en cursus de Master qui n'ont pas la possibilité de réaliser un stage dans l'année pour laquelle ils sont inscrits. Les étudiants du SUP-FC devront au préalable recevoir l'accord écrit de la direction et le joindre à leur demande d'inscription. NB : Certains cas revêtent un caractère exceptionnel, les dossiers pourront être étudiés au regard de critères particuliers.
Accès / Pré requis	L'étudiant devra avant le 10 juin 2024 : <ul style="list-style-type: none"> - présenter une lettre de l'organisme d'accueil précisant la volonté d'accueil de l'étudiant et les dates du stage, - présenter une lettre d'accord d'un enseignant référant de l'UFC appartenant à la formation d'origine attestant de sa fonction d'enseignant référant et de la qualité de l'étudiant - rédiger une lettre de motivation - remplir le formulaire d'inscription - l'accord écrit de la composante pour les étudiants du SUP-FC uniquement Le comité de sélection déterminera le nombre de places en fonction des capacités d'accueil. Cette UE ne peut être suivie qu'une seule fois durant le diplôme. Afin que le dossier soit considéré comme complet l'ensemble des documents est obligatoire (l'envoi seul du formulaire d'inscription est insuffisant). Le dossier doit être validé par l'enseignant référant et envoyé au responsable de l'UEL dans un délai acceptable compte tenu de la date de début de stage.
Semestre(s) durant le(s)quel(s) se déroule(nt) l'UEL	Impairs et pairs (résultats sur semestre pair)
Lieu où se déroule l'UEL	Le stage peut se dérouler au sein d'une (ou plusieurs) structure(s) publique(s) (y compris laboratoire-s) ou privée(s) avec obligation, si plusieurs structures, d'effectuer 4 semaines minimum* sur les mêmes missions.
Horaires de l'UEL	Les horaires seront ceux de la structure d'accueil indiqués dans la convention.
Descriptif du contenu	Objectifs : Mise en situation dans un environnement professionnel, permettant à l'étudiant de mettre en œuvre les compétences et connaissances liées à sa formation et d'acquérir des connaissances et compétences professionnelles en lien avec son projet. Les missions confiées devront être conformes au projet pédagogique de l'Université de Franche-Comté. Consolider son projet d'orientation dans l'objectif de préparer son insertion professionnelle. Compétences à acquérir en termes de connaissances : Connaître l'organisation d'une structure. Acquérir de la méthodologie de travail. Réfléchir à son orientation professionnelle. Améliorer son autonomie. Apprendre à s'intégrer à une équipe de travail, rédaction du rapport.

Nb d'heures de travail personnel	CM	TD	TP	Total heures étudiants
				<ul style="list-style-type: none"> • La durée du stage est comprise entre 4 semaines (possibilité de séquencer la durée) et 6 mois (soit 154h minimum et 924h maximum) • < 308 h en continue ou séquencé (stage non gratifié) • A partir de 308h en continue ou séquencé (stage obligatoirement gratifié)
Déroulement / Organisation		<p>L'UE revêt un caractère transversal et facultatif. Cette UE, de par sa transversalité, suit les dispositions prévues par les modalités de contrôles de connaissances générales de l'Université de Franche-Comté. <u>Le stage s'effectuera obligatoirement en dehors des horaires de la formation.</u> Une convention sera établie et signée par l'étudiant, le responsable du service scolarité de la composante, la structure d'accueil l'enseignant référant et le tuteur de stage. Elle sera réalisée nécessairement sur l'application Pstages présente dans l'ENT Etudiant. Le stage sera réalisé dans les conditions prévues par les articles L124-1 et suivants et D124-1 et suivants du code de l'éducation</p>		
Modalités de contrôle des aptitudes et des connaissances		<p>Les étudiants seront évalués sur la base de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - d'une évaluation par le tuteur professionnel via une grille d'appréciation (60%) - la réalisation d'un rapport écrit qui présentera, entre autre, un bilan des compétences acquises au cours du stage (40%). Le rapport sera évalué par le tuteur universitaire. <p>La date de rendu du rapport avec le tuteur universitaire qui évaluera le rapport. Les résultats de l'évaluation seront transmis au responsable de l'UE au plus tard le 30 août 2024.</p>		
Modalités de validation <i>L'UEL peut prévoir l'attribution de crédits ECTS. Le cas échéant, les crédits obtenus au titre de l'UEL sont indépendants et ne peuvent donc pas être utilisés en vue de remplacer des ECTS manquants pour l'obtention d'un diplôme.</i>		<p>L'UE est validée si l'étudiant capitalise 60% des critères évalués Si l'UE est validée, l'étudiant bénéficiera :</p> <ul style="list-style-type: none"> - de l'attribution de 3 crédits européens - de la délivrance d'une certification par l'Université de Franche-Comté et/ou d'une attestation de fin de stage validée par la structure d'accueil. (Sur demande auprès de la scolarité de la composante d'origine) - les éléments relatifs à cette UE pourront être intégrés au Supplément au diplôme. La validation de cette UE ne donne pas lieu à un bonus sur la moyenne générale. 		